

HAL E-BANK PRIRUČNIK

UDALJENO POTPISIVANJE



Verzija Hal E-Bank: 19.2.0.10

Sadržajni skloovi priručnika

Priručnik se sastoji od više sadržajnih sklopova. Trenutni sadržajni sklop priručnika na listi je posebno označen. Sadržajni skloovi priručnika na raspolaganju su na internet adresi www.halcom.ba/podrska.

1. PLAĆANJE
2. PREKOGRANIČNE UPLATE I POSLOVANJE SA STRANIM VALUTAMA
- 3. UDALJENO POTPISIVANJE**
4. IMENIK
5. DIGITALNA POTVRDA JEDNA ZA SVE
6. PREGLEDI STANJA, PROMETA I IZVODI
7. OBAVJEŠTENJA BANKE I PORUKE BANCI
8. DODATNI ALATI I OPCIJE

Sadržaj

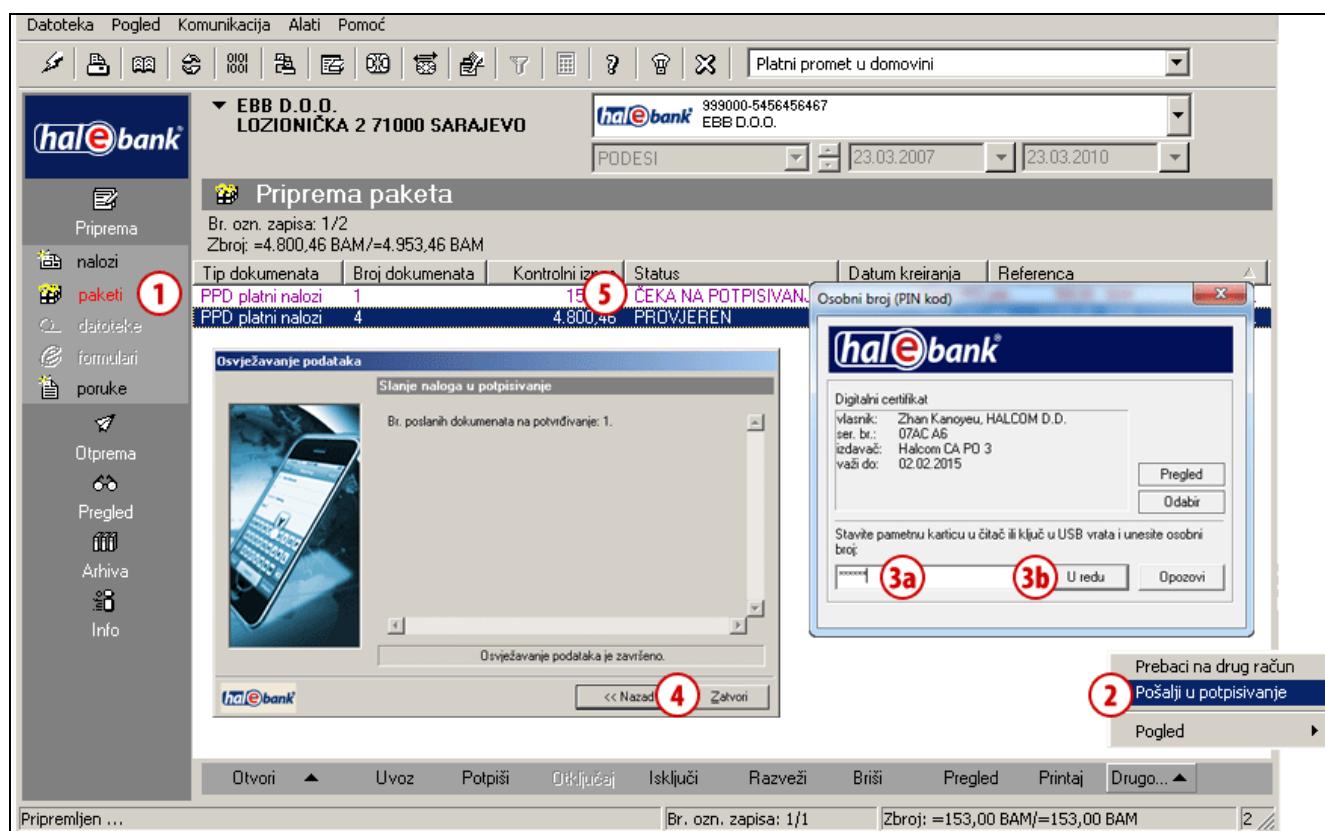
Udaljeno potpisivanje	4
Slanje paketa u udaljeno potpisivanje	5
Udaljeno potpisivanje paketa u Hal E-Bank/Web	6
Potpisani paketi u Hal E-Bank	7

Udaljeno potpisivanje

Udaljeno potpisivanje omogućava potpisivanje paketa ili naloga sa lokacije, koja je udaljena od instaliranog rješenje Hal E-Bank. Odgovorno lice može preko internet portala potpisati pakete ili naloge koje ste iz programa Hal E-Bank poslali u udaljeno potpisivanje.

Ovlaštenja za udaljeno potpisivanje uredite kod svog bankovnog administratora. Sve banke ne podržavaju udaljeno potpisivanje. U takvim je slučajevima ova funkcionalnost nevidljiva ili neaktivna.

Slanje paketa u udaljeno potpisivanje



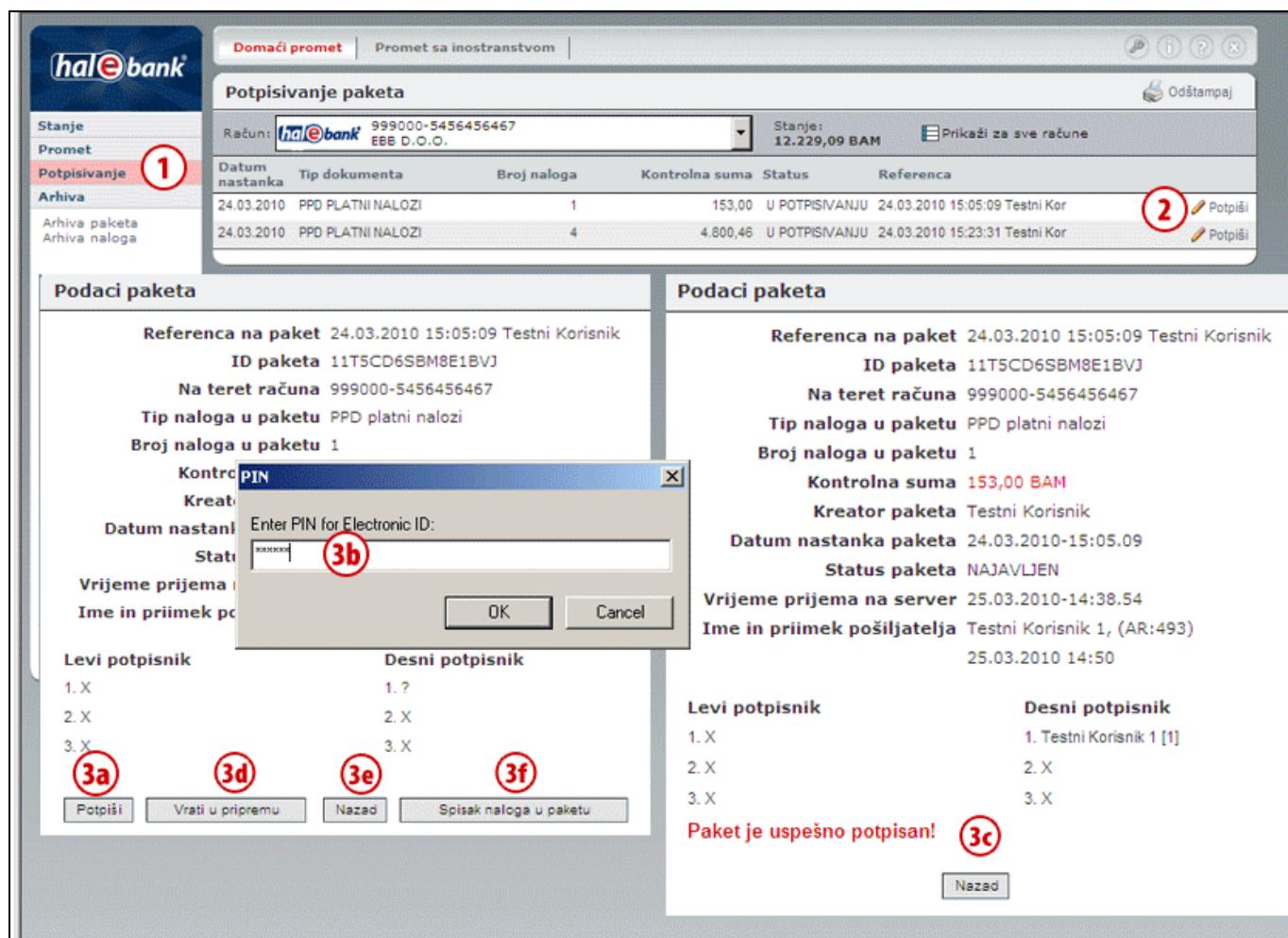
Pripremite paket naloga (vidi poglavlje PLAČANJE).

- 1 U mapi **Priprema > Paketi** odaberite pakete koje želite poslati u udaljeno potpisivanje. U udaljeno potpisivanje možete poslati samo pakete sa statusom »PRIPREMLJEN«.
- 2 Odaberite komandu **Drugo > Pošalji u potpisivanje**.
- 3 Otvoriti će se prozor u kojem upišete osobni broj (PIN kod) **(3a)** i potvrdite

klikom na dugme **U redu** **(3b)**. Program uspostavlja vezu sa bankom. Nakon prijenosa podataka prozor se automatski zatvara.

- 4 Otvoriti će se prozor sa podacima o naložima poslanim u udaljeno potpisivanje. Prozor zatvorite klikom na dugme **Zatvori**.
- 5 Uspješno poslati nalozi nalaze se u mapi **Priprema > Paketi (1)** i imaju status »ČEKA NA POTPISIVANJE«.

Udaljeno potpisivanje paketa u Hal E-Bank/Web

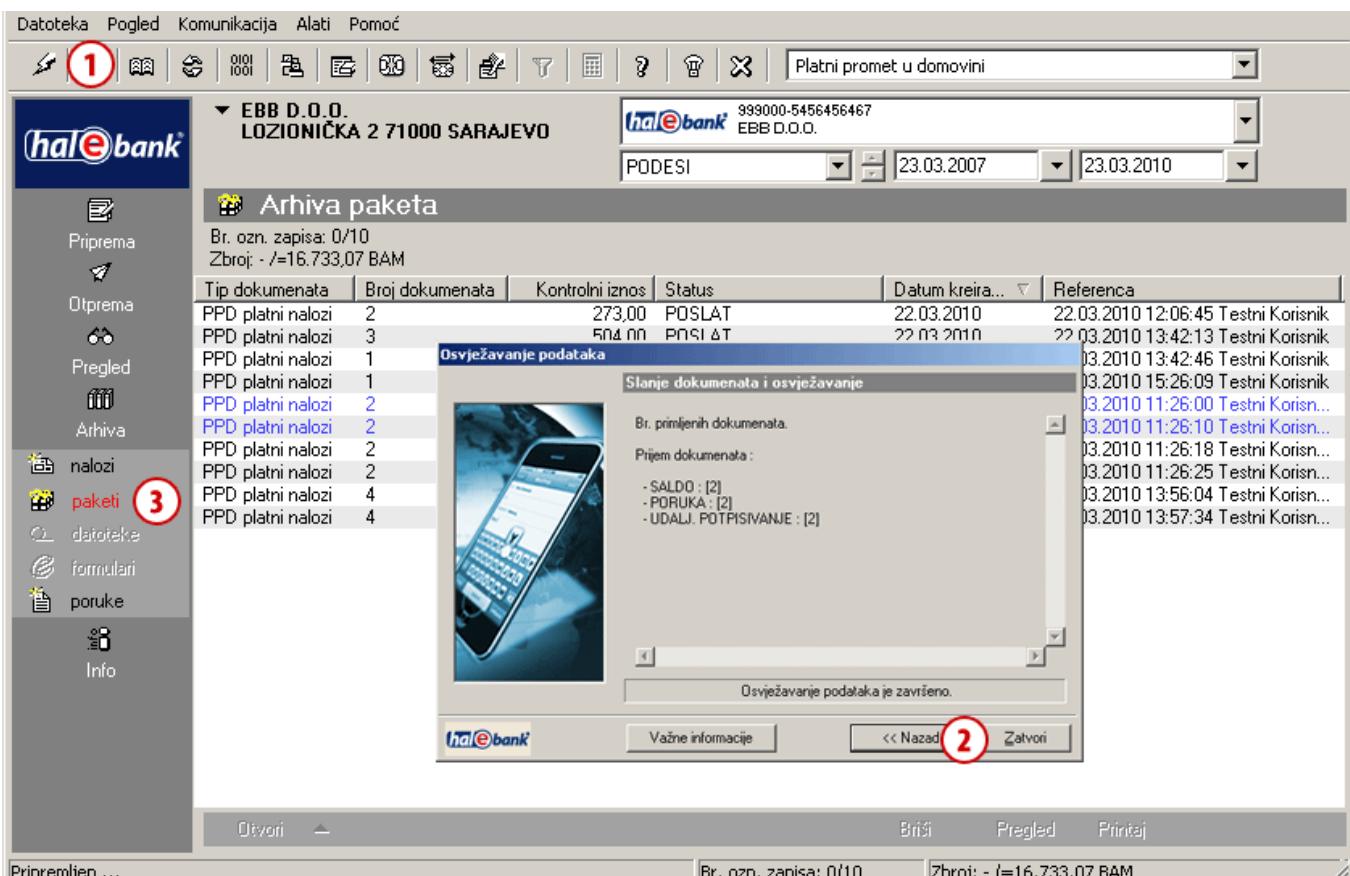


- 1 U internet aplikaciji Hal E-Bank/WEB odaberite mapu **Potpisivanje**. U mapi se nalaze paketi platnih naloga, koji su uspješno poslani u udaljeno potpisivanje.
- 2 Za paket koji želite potpisati, kliknite komandu **Potpisi**.
- 3 Otvoriti će se prozor sa podacima, gdje paket možete potpisati **(3a)**. Za potpis paketa u novi prozor upišite PIN kod **(3b)**. Ispiše se poruka o uspješno

potpisanim paketu i paket je poslan u banku **(3c)**.

Ako paket ne želite potpisati, možete ga vratiti u pripremu osobi koja vam ga je poslala u udaljeno potpisivanje **(3d)**. Klikom na komandu **Nazad** **(3e)** vraćate se nazad na listu paketa koji čekaju na potpis, a pomoću komande **Lista naloga u paketu** **(3f)** ispiše se lista naloga koji pripadaju odabranom paketu.

Potpisani paketi u Hal E-Bank



- 1** Potpisane pakete preuzmete u Hal E-Bank prilikom osvježavanja podataka (klik na ikonu). Broj preuzetih potpisanih dokumenata isписан je u prozoru sa podacima o osvježavanju podataka.
- 2** Zatvorite prozor klikom na dugme **Zatvor**.
- 3** Uspješno primljeni potpisani paket nalazi se u mapi **Arhiva > Paketi** i ima status »**POSLAT**«.