

Korisničko uputstvo za uslugu E-ba za građane

UVOD

Pred Vama se nalazi korisničko uputstvo koje ima za cilj olakšati korištenje nove verzije aplikacije Internet bankarstva (e-ba). U ovom korisničkom uputstvu ćemo se fokusirati na one funkcionalnosti e-ba aplikacije koje se najčešće koriste. U slučaju da imate dodatnih pitanja koja nisu obuhvaćena ovim uputstvom, na raspolaganju Vam stojimo putem besplatnog info broja 080 051 051 (za pozive iz inostranstva + 387 51 246 601) ili putem e-mail adrese ebank.ubb@unicreditgroup.ba.

PRIJAVA U E-BA APLIKACIJU

Postupak prijave u novu verziju e-ba aplikacije je jednak kao i u prethodnoj verziji, prijava putem broja tokena i OTP(APPLI1). Da biste se prijavili u e-ba aplikaciju potrebno je da unesete najprije broj tokena (broj fizičkog ili m-tokena) u zavisnosti koju vrstu tokena koristite. U novoj verziji e-ba aplikacije, za prijavu je moguće **korisiti samo jedan tip tokena**, fizički token ili m-token.

The image displays two side-by-side screenshots of the UniCredit Bank e-banking login interface. The left screenshot is for the BIH (Bosnia and Herzegovina) version, featuring the UniCredit Bank logo, a 'Dobro došli!' (Welcome!) message, and a 'Broj tokena' (Token number) input field with a placeholder 'Unesite broj tokena'. Below the input field is a green 'DALJE' (Next) button. The right screenshot is for the BOSNIAN version, also featuring the UniCredit Bank logo, a user profile icon, the token number '1535636054', and a link 'PROMIENITE BROJ TOKENA' (Change token number). Below this is an 'OTP (APPLI 1)' input field with a placeholder 'Unesite OTP (APPLI 1)' and a light green 'PRIJAVA' (Login) button.

Nakon unosa broja tokena i OPT (APPLI1), klikom na opciju „PRIJAVA“ pristupiti ćete Vašim računima. Ukoliko u e-ba aplikaciji imate dodjeljene i ovlaštene račune, nakon opcije „Prijava“, e-ba aplikacija će Vam ponuditi da odaberete čije račune želite da vidite prikazane u e-ba aplikaciji, vlasničke račune, samo račune ovlaštenika ili sve račune (vlasničke i ovlaštene). Označavanjem imena korisnika, računi će biti prikazani u e-ba aplikaciji. Izborom opcije „Označi kao zadano i ne prikazuj prilikom naredne prijave“ aplikacija će zapamtiti Vaš izbor i neće Vam ponovno nuditi izbor računa. Ovu izmjenu možete uvijek poništiti izborom opcije Postavke->Kontakt podaci->Obrišite postojeće postavke.



Korisnik **Roland 01** UniCredit Bank Banja Luka

MOLIM VAS IZABERITE PROIZVOD ILI KLIJENTA

Proizvod

Online Banking

Klijent Izaberite sve / Obrišite sve **Računi**

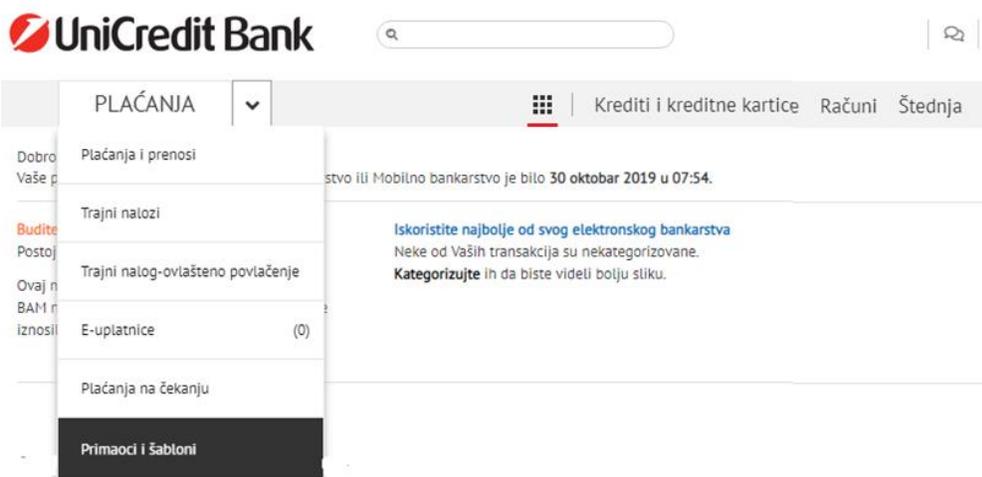
<input type="checkbox"/> 1234	4
<input type="checkbox"/> 5678	5
<input type="checkbox"/> 9101	6

Podesi izbor kao podrazumjevani i ne pokazuji pri sljedećem prijavljivanju.

DALJE

POČETNA STRANICA

Nakon što se prijavite u e-ba aplikaciju, u gornjem djelu ekrana je prikazan glavni meni „**PLAĆANJA**“ putem kojega možete pristupiti kreiranju novih naloga, ugovaranju trajnih naloga, e-uplatnica, kreiranju primaoca i predložaka, a također možete vidjeti sve naloge koje ste poslali, a koji se još nisu obradili.



Sa desne strane je dostupan prikaz Vaših računa podijeljen u tri osnovne kategorije:

- KREDITI I KREDITNE KARTICE
- RAČUNI (tekući i devizni računi)
- ŠTEDNJA (štedni računi, otvorena/dječja štednja, depozit)

PREGLED STANJA I PROMETA PO RAČUNIMA

Nakon što se prijavite u e-ba aplikaciju, imate mogućnost uvida u stanja i promete po računima.

Obaveze	148,48 BAM	Stanje ⓘ	99.374,27 BAM	Štednja	2.220,66 BAM
RAC.ZA OTP-KRED.F.L. 4543*	148,48 BAM	Current account - BA 0800*	15.048,08 BAM	VAL.ST.RN.GRAĐI RES. 08000	4,99 EUR
Visa charge 441280 XX XXXX 0499	0,00 BAM	Current account - BA 08000	1.164,85 BAM	Avista Savings Book 45099	393,85 EUR
		Current account-BAM 4509*	460,74 BAM	Test 4523	2,76 EUR

Ukoliko odaberete određeni račun, prikazat će se detalji računa poput iznosa raspoloživih sredstava, rezervacija po računu, stanja računa bez rezervacija, dopuštenog prekoračenja i slično.

Ukoliko odabrani račun ima vezanu karticu, ista će biti prikazana. Izborom kartice bit će prikazani detalji o kartici.

Detalji i usluge

Vlasnik računa JO* Broj računa *

Stanje računa bez rezervacija
-2.725,12 BAM

Rezervacije po računu
-31,37 BAM

On-line stanje računa
-2.756,49 BAM

Iznos dozvoljenog prekoračenja
5.650,00 BAM

Raspoloživa sredstva za isplatu
2.893,51 BAM

Dozvoljeno prekoračenje vrijedi od
20.11.2015

Dozvoljeno prekoračenje vrijedi do
30.11.2019

Iznos novog prekoračenja
0,00 BAM



UniCredit Bank
DEBIT CARD)))
0224 5678 0123 4567
00/00
CARDHOLDER NAME
MasterCard

Broj kartice
535218 XX XXXX 9542

Naziv kartice
Debit Mastercard

Vrsta kartice
Glavni

Vlasnik kartice

Status kartice
AKTIVNA

Datum izdavanja kartice
26.08.2016

Vrijedi do
31.08.2020

Pregled izvoda

Podешavanje izvoda

U popisu transakcija po odabranom računu, imate mogućnost pregleda transakcija. Na pregledu transakcija ćete vidjeti sve dolazne i odlazne transakcije. Izborom određene transakcije biti će prikazani detalji transakcije.

18 OCT	NAPLATNA STANJAKUPOLAKTASI 535218 XX XXXX 9542 15....	BOOKED	-3.50 BAM
18 OCT	NAPLATNA STAN.CATRNIGRADISKA 535218 XX XXXX 9542 1...	BOOKED	-3.50 BAM
18 OCT	ATM UNICREDITBANJA LUKA 535218 XX XXXX 9542 16.10.20...	BOOKED	-20.00 BAM

KAKO PRONAĆI ODREĐENU TRANSAKCIJU

Ukoliko želite da pronađete određenu transakciju u pregledu transakcija po računu, potrebno je da odaberete ikonu povećala/lupe, koja se nalazi u gornjem desnom uglu ekrana.

Nakon toga, imate mogućnost da unesete kriterije pretrage. U prikazanom primjeru definirali smo vremenski period za koji želimo da izvršimo pretražu i unijeli ključnu riječ za pretražu. Izborom opcije „Pretraža“ bit će prikazane sve transakcije koje zadovoljavaju postavljene kriterije.

Lista transakcija   

Početni datum	Krajnji datum	Minimalni iznos	Maksimalni iznos	Ključna reč	Prikaži transakcije
01.09.2019 	30.10.2019 	Minimalni iznos	Maksimalni iznos	Unesite ključnu reč	Sve 

Obrišite pretražu 

Datum	Detalji transakcije	Kategorija/Status	Iznos
-------	---------------------	-------------------	-------

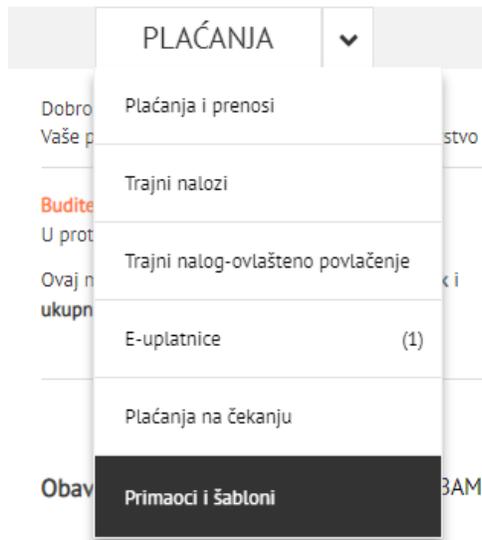
U novoj verziji e-ba aplikacije ne postoji opcija da se prikažu svi provedeni nalozi na jednom mjestu, unutar jednog menija, nego se provedeni nalozi mogu pronaći na iznad opisan način. Svaki nalog koji bude poslan putem nove verzije e-ba aplikacije će imati opciju kopiranja naloga u novo plaćanje- „KREIRAJ NOVI NALOG“.

15 OKT.	ELEKTROPRIVREDA RS AD TREBINJE Uplata za eL. energiju korisnik 7387451	PROKNJIŽEN	-40,00 BAM
Broj računa [redacted]	Datum knjiženja 15.10.2021	Hitno Ne	
Vlasnik računa [redacted]	Iznos -40,00 BAM	Tekući bilans -2.218,93 BAM	
Korisnik ELEKTROPRIVREDA RS AD TREBINJE	Iznos provizije 0,50 BAM	ID narudžbe DPY00000000798014	
Broj računa primaoca 5517902222423137			
Broj reference 9003282322			
Interni poziv na broj +IZV 00084987488			
Detalji transakcije Uplata za eL. energiju korisnik 7387451			
			 PREUZIMANJE PONOVO U UPOTREBI

Opcija kopiranja naloga je moguća samo za naloze koji su poslani putem nove verzije e-ba aplikacije. Za sve naloze koji su poslani putem prethodne verzije e-ba aplikacije ova mogućnost nije dostupna, možete izvršiti pregled detalja naloga, ali novi nalog je moguće poslati isključivo korištenjem opcije unosa novog naloga.

KREIRANJE I SLANJE NOVOG NALOGA

Da biste izvršili plaćanje naloga, potrebno je odabrati opciju sa glavnog menija „**PLAĆANJA**“ ili „**PLAĆANJA I PRENOSI**“ sa padajućeg menija.



Kreiranje i plaćanje naloga se sastoji od tri koraka:

1. Korak – izbor računa sa kojeg želite platiti, unos novog primatelja na način da unesete broj računa i detalje o primaocu sredstava te unos iznosa. Nakon što ste popunili sva potrebna polja kliknite opciju „**DALJE**“.

2. Korak - zavisno o unesenom računu primaoca, aplikacija će automatski prepoznati o kojoj vrsti naloga se radi - obični nalog za domaće plaćanje, prijenos između vlastitih računa, plaćanje javnih prihoda, INO

naloga, te na osnovu toga će u 2.koraku ponuditi obavezna polja koja je potrebno popuniti za slanje naloga na provođenje. Nakon što ste odabrali sva potrebna polja nastavite plaćanje klikom opcije „**PLATI SADA**“.

Plaćanje

1. Prvi korak **2. Drugi korak** 3. Pregledajte i potpišite

Pregled detalja plaćanja

SA RAČUNA ×
45099 | Current account-BAM | 466.24 | BAM

PRIMALAC
45107 | Current account - BA | 3,300.07 | BAM

IZNOS
5,00 BAM

Popunjavate
Domaci platni promet

Datum transakcije
Datum transakcije ⓘ
07.11.2019

Detalji o primaocu

ADRESA
Unesite adresu primaoca

GRAD
Unesite grad korisnika

Informacije za platioa

OPIS PLAĆANJA
ghdrzhy

Sačuvaj kao šablon
 SAČUVAJTE OVO PLAĆANJE KAO ŠABLON

Dodatne informacije o referenci

POZIV NA BROJ
Unesite poziv na broj

Provizije i naknade
Možete pristupiti naknadama za online servis [ovdje](#)

Informacija za mene

POŠALJITE POTVRDU O PLAĆANJU PUTEM EMAILA

EMAIL ADRESA
sanela.jovanovic@unicreditgroup.ba

ALTERNATIVNA EMAIL ADRESA ⓘ
Unesite alternativnu email adresu

SAČUVAJTE I POTPIŠITE KASNIJE **PLATITE SADA**

3. Korak - u ovom koraku imate mogućnost još jednom pregledati sve podatke koje ste unijeli u platni nalog. Ukoliko su svi podaci ispravno popunjeni, nalog šaljete na provođenje korištenjem opcije MAC/APPLI2 na fizičkom ili m-tokenu.

Pregledajte i Potpišite

Obilježite Sve ✓

Imate 1 naloga da potpišete

Standardno domaće plaćanje

07	SA RAČUNA	-5,00 BAM
Nov.	450	
	PRIMALAC	✓
	CVIJETIĆ BOJAN	
	4510	
	Obrišite	Detalji

Ukupno: (1) -5,00 BAM

Unesite ovaj kod u TOKEN (APPLI 2): 10469470

Unesite MAC

POTPIŠI

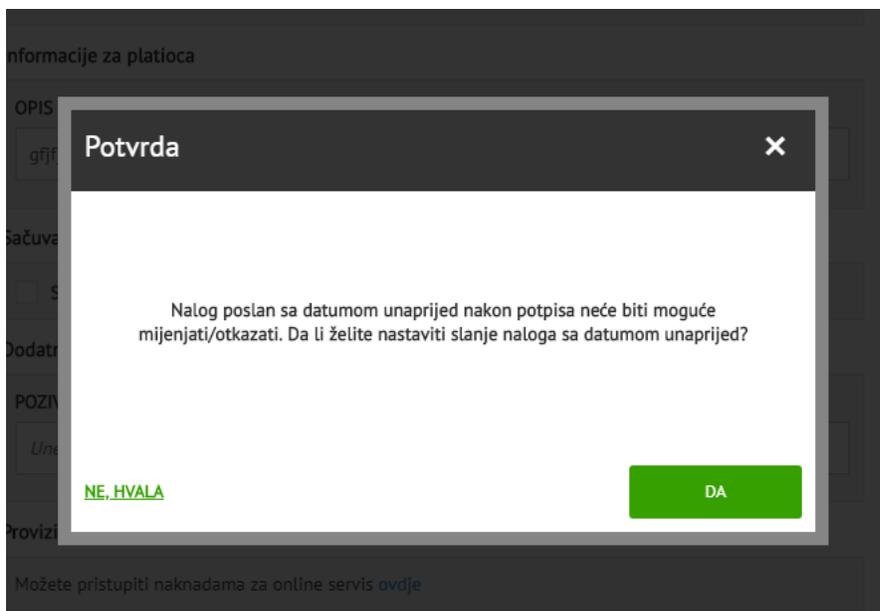
Na ekranu će se pojaviti poruka da je nalog uspješno zaprimljen na obradu:

Info

Uspešno smo primili Vaš nalog(e) za obradu.

OK

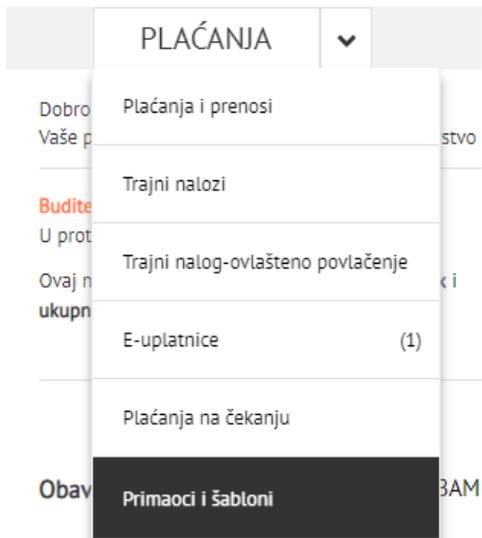
Ukoliko je nalog potpisan (opcija APPLI2/MAC) i poslan na obradu, isti nije moguće otkazati. Nalozi poslani sa datumom unaprijed **nije moguće otkazati** nakon što iste potpišete tokenom i pošaljete u obradu. Prije potpisa naloga poslanog sa datumom unaprijed, aplikacija će Vas obavijestiti:



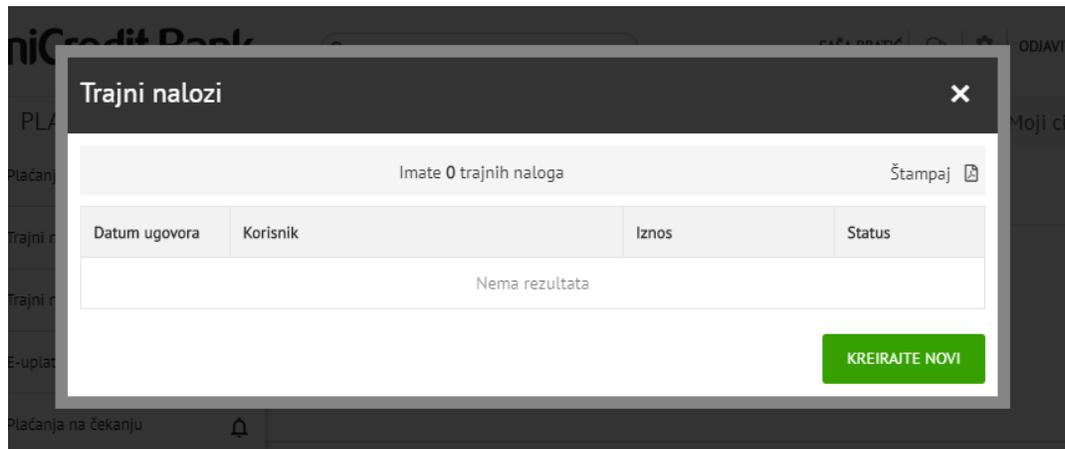
Pregled naloga koji su poslani na provođenje je dostupan u meniju Plaćanja-> Plaćanja na čekanju.

TRAJNI NALOZI

Za pregled postojećih i kreiranje novih trajnih naloga potrebno je odabrati opciju PLAĆANJA-> TRAJNI NALOZI.



Odabirom opcije trajni naloz prikazat će se svi postojeći trajni naloz sa pripadajućim statusima. Za prikaz detalja pojedinog trajnog naloga potrebno je odabrati isti.
Za kreiranje novog trajnog naloga odaberite opciju „**KREIRAJ NOVI**“:



Odaberite tip trajnog naloga koji želite kreirati: standardni KM trajni naloz ili naloz za prijenos između valuta (konverzije).

Nakon toga odaberite račun sa kojeg želite ugovoriti trajni naloz, podatke o primatelju i iznos i odaberite opciju „**DALJE**“.

U drugom koraku izaberite datum prvog plaćanja, do kada i kojom dinamikom da se trajni nalog izvršava, popunite detalje za primaoca, te pročitajte i prihvatite Opšte uslove i Informacije o trajnom nalogu. Nakon što ste odabrali i popunili sva potrebna polja odaberite opciju „**PLATITE SADA**“.

1. Prvi korak **2. Drugi korak** 3. Pregledajte i potpišite

STANDARDNI TRAJNI NALOG U KM

Sa računa

POČETNI DATUM
09.11.2019

INTERVAL
Mesečno

Primalac

POSLEDNJI DATUM VREMENA
03.12.2019 x VREMENA

Detalji o primaocu

DETALJI ZA KORISNIKA
test

Provizije i naknade
Tarife naknada za internet bankarstvo [ovdje](#)

Saglasnost

Potvrđujem da sam upoznat sa svim relevantnim odredbama Zakona o obligacionim odnosima Republike Srpske koji regulišu ponudu i prihvatanje ponude i Zakona o elektronskom pravnom i poslovnom prometu BiH i Zakona o elektronskom potpisu Republike Srpske. Potvrđujem da sam upoznat sa svim relevantnim odredbama Zakona o zaštiti potrošača u Republici Srpskoj koje su regulisane elektronskim instrumentima plaćanja, te sam u skladu s tim saglasan/a da raskinem ugovor o trajnom nalogu koristeći e-maila Internet bankarstva kao sredstvo daljnjske komunikacije i potvrđujem da sam obaviješten/a o UniCredit Banci ad Banja Luka, kao pružaoca finansijskih usluga, detalja ugovora o trajnom nalogu i kako riješiti sporove. Stoga, koristeći e-ba Internet bankarstvo, dajem ponudu za zaključivanje ugovora o trajnom nalogu i slažem se sa svim odredbama ovog ugovora.

PROČITAO/LA SAM I PRIHVATAM TRAJNI NALOG OPŠTI USLOVI POSLOVANJA I INFORMACIJE POVEZANE SA TRAJNIM NALOGOM.

PLATITE SADA

U narednom koraku imate mogućnost još jednom pregledati sve podatke koje ste unijeli u trajni nalog. Ukoliko su svi podaci ispravno popunjeni, trajni nalog ugovarate korištenjem opcije MAC/APPLI2 na fizičkom ili m-tokenu. Nakon unosa MAC opcije, kao završni korak za ugovaranje trajnog naloga je potrebno odabrati opciju „**POTPISI**“.

1. Prvi korak 2. Drugi korak **3. Pregledajte i potpišite**

Select All

Imate 1 naloga da potpišete

STANDARDNI TRAJNI NALOG U KM

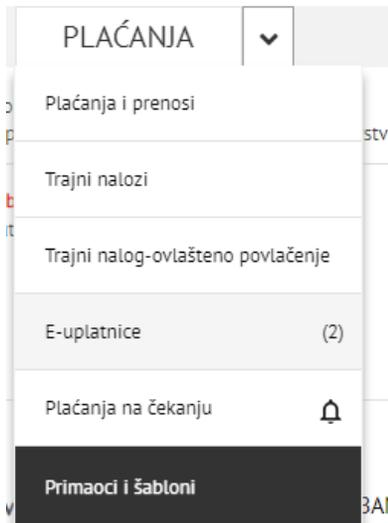
09	SA RAČUNA	-4,00 BAM
Nov.	4509	<input checked="" type="checkbox"/>
	PRIMALAC	
	MILJANOVIĆ LJUBICA	
	45106	
	Obrišite	Detalji

Ukupno: (1) -4,00 BAM

Unesite ovaj kod u TOKEN: 17716332

E-UPLATNICE

Za pregled postojećih i kreiranje novih e-uplatnica potrebno je izabrati opciju PLAĆANJA-> E-UPLATNICE.



Broj u zagradi pored naziva opcije, u ovom slučaju 2, predstavlja broj neplaćenih e-uplatnica. Izborom opcije E-UPLATNICE prikazat će se sve neplaćene e-uplatnice.

Datum Dospijeća	Korisnik	Iznos	Status
20 Sep '15	TELEKOM SRPSKE RJ 5510010000018071	34,33 BAM	PLATI
26 Feb '15	TELEKOM SRPSKE RJ 5510010000018071	44,40 BAM	PLATI

UPRAVLJAJTE UGOVOROM E-PLAĆANJA

Neplaćenu e-uplatnicu možete platiti izborom opcije „**PLATI**“, a detalje e-uplatnice kao i njezino brisanje možete provjeriti izborom pojedine neplaćene e-uplatnice.

U opciji „PREGLED UGOVORENIH E-UPLATNICA“ dostupne su sve Vaše e-uplatnice, aktivne i zatvorene, a ugovaranje novih e-uplatnica obavljate izborom opcije „**KREIRAJTE NOVI**“.

Ugovori E-plaćanja

Imate 16 ugovora E-plaćanja(s)

Datum početka	Ime servisa / Ime primaoca	Status
12 Nov '15	trst PROLAZNI RN PP MOBIS	ZATVORENO
12 Nov '15	wrqwtw PROLAZNI RN PP MOBIS	ZATVORENO
29 Jul '15	E uplata Post paid PROLAZNI RN PP MOBIS	AKTIVNO
29 Jul '15	E uplata TELEKOM SRPSKE RJ	AKTIVNO
27 Aug '18	voda pale Vodovod i kanalizacija Pale	AKTIVNO
06 Mar	plaćanje IB2020 TELEKOM SRPSKE RJ	ZATVORENO

< Page 2 of 2 >

[NAZAD NA E-PLAĆANJE](#) [KREIRAJTE NOVI](#)

Odaberite račun terećenja, Izdavaoca računa iz padajuće liste, korisnički naziv usluge, šifru korisnika te pročitajte i prihvatite uslove za E-uplatnicu.

Novi Ugovor E-Plaćanja

Podnosioc zahtjeva

IME PODNOSIOCA ZAHTEJVA
KLIJENTFFAAAGAF KLIJ

ADRESA PODNOSIOCA PRIJAVE
ULICA 55

MJESTO PODNOSIOCA ZAHTEJVA
Banja Luka

NAPLAĆEN RAČUN
8000

Primaoc

IME PRIMAOCA
ELEKTROKRAJINA

ADRESA PRIMAOCA
KRALJA P.I. 95

MJESTO PRIMAOCA
BANJALUKA

Usluga

KORISNIČKO IME NOVE USLUGE
Unesite naplatni broj sa računa

ŠIFRA KORISNIKA ⓘ
Unesite šifru korisnika
Ova vrednost je neophodna

NAKNADE PODNOSIOCA ZAHTEJVA
Naknade za internet bankarstvo

Odricanje

Da li biste željeli da primite izvod svog bankovnog računa u elektronskoj umjesto u papirnoj formi

Saglasan/na sam sa [Uslovi korištenja](#) za uslugu E-plaćanja

DAJJE

Nakon što ste popunili sva potrebna polja, u narednom koraku je potrebno potpisati i ugovoriti e-uplatnicu izborom opcije APPLI/MAC.

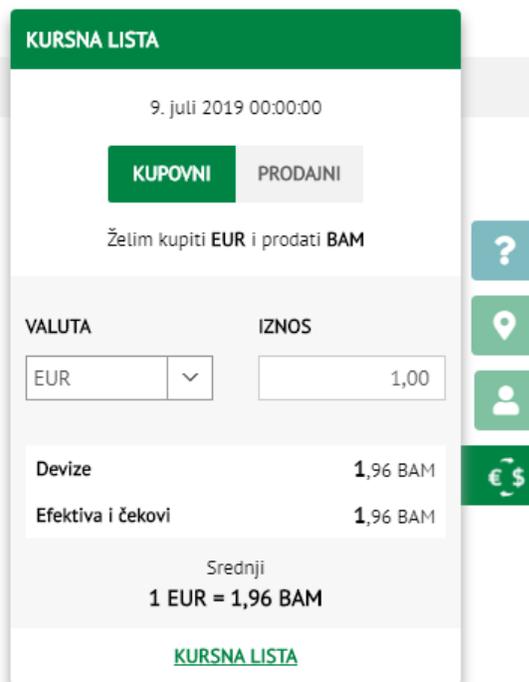
PREGLED LOKACIJA BANKOMATA I POSLOVNICA

Na početnom ekranu e-ba aplikacije, sa desne strane ekrana, odaberite opciju „**FILIJALE I BANKOMATI**“ za prikaz lokacija filijala i bankomata UniCredit Banke ad Banja Luka.



KURSNA LISTA

Na početnom ekranu e-ba aplikacije, sa desne strane ekrana, odaberite opciju „**KURS**“ za prikaz važeće kursne liste.



IZMJENA E-MAIL ADRESE

U opciji PODEŠAVANJA->KONTAKT PODACI možete postaviti ili izmijeniti postojeću e-mail adresu ili jezik na kojem želite da Vam bude aplikacija:

The screenshot shows a settings dialog box titled 'Podešavanja' with a close button (X) in the top right corner. It has three tabs: 'Plan budžeta', 'Obaveštenja', and 'Kontakt podaci', with the last one being active. Under the 'Kontakt' section, there are several input fields: 'Ime i prezime' (filled with 'KLIJENTEFICIHEFC KLIJ'), 'JMBG', 'Adresa' (filled with 'OBRADA POPADIĆA 22'), 'Grad' (filled with 'ISTOČNO SARAJEVO'), 'Broj mobilnog telefona' (with sub-fields for 'Država' containing '+387', 'Oblast', and 'Broj'), and 'E-mail Adresa' (filled with 'sanela.jovanovic@unicreditgroup.ba'). A green button labeled 'PROMIJENITE EMAIL ADRESU' is located at the bottom of the form.

Izborom opcije „**SAČUVAJ I POTPIŠI**“ otvorit će se naredni ekran u kojem ćete izmijenu e-mail adrese trebati potpisati korištenjem tokena, uz opciju APPLI2/MAC te opciju „**POTPIŠITE**“.

The screenshot shows a dialog box titled 'Promijenite email adresu' with a close button (X) in the top right corner. It contains a text box with the message: 'Na ovu email adresu primićete izvještaje, potvrde o plaćanju i druge notifikacije od e-ba.' Below this is an 'E-mail Adresa' input field with a dropdown menu and a pre-filled domain '@unicreditgroup.ba'. A green button labeled 'SAČUVAJ I POTPIŠI' is positioned at the bottom right of the dialog.

ODJAVA

Po završetku rada u e-ba aplikaciji, potrebno se odjaviti.



Kraj rada sa uslugom ostvaruje se izborom opcije „**ODJAVITE SE**“ u gornjem desnom uglu aplikacije. Klikom na opciju Odjavite se, aplikacija će se zatvoriti, a na ekranu će Vam se prikazati početna stranica e-ba aplikacije.